

## Referat af bestyrelsesmøde

**Onsdag den 9. januar 2019 kl. 18.30**

<b>Sted</b>	Fælleslokalet på Lauritz Kollegiet (6. sal, opgang 5-9)
<b>Deltagere</b>	Anne Kock Flygaard Katerina Kearley Larsen Mia Andersen Anne Cathrine E. Hichmann Kirstine Ellen Gramtorp (suppleant)
<b>Afbud</b>	Rasmus Mühlback Hansen Jannick Petersen Gabriel Thordahl-Jensen Niels Poulsen (suppleant)
<b>Udeblevet</b>	
<b>Øvrige deltagere</b>	

- 1. Valg af ordstyrer** - Katerina
- 2. Valg af referent** - Anne
- 3. Godkendelse af dagsorden** - godkendt
- 4. Godkendelse af referat af sidste bestyrelsesmøde** - jf. ændring vedtaget på tidligere bestyrelsesmøde er referatet fra sidste bestyrelsesmøde allerede godkendt og offentliggjort på lauritz.dk
- 5. Økonomi – status**
  - **Bestyrelseskonto:** 15.000 kr.
  - **Beboerforeningskonto:** 146.838,15 kr.
  - **Beboeraktivitetskonto:** 5.000 kr.
  - **Festudvalg-/lokaleudlejning:** 5.089 kr.
- 6. Opdatering fra udvalg**
  - Festudvalget: ikke repræsenteret.
  - Velkomstkomiteén: holdt juleferie, så de er lidt bagud.
  - Haveudvalget: vinterhi
- 7. Markvandring 2019**
  - Katerina spørger Brian om hvem det er fra UBS vi skal have fat i ift. markvandring.
  - Udskiftning af kælderdøre inkl. installering af nøglebriksystem.
  - Installering af nøglebriksystem i kælderen i opgang 7 (fitnessrum), værksted i opgang 3, vaskekældre og i fælleslokalets to ydredøre (til trappen i opgang 9 og 5).

- Få lukket hoveddørene af for brug af de gamle/almindelige nøgler, så det kun er muligt at få adgang til opgangene med nøglebrik og ikke med alm. nøgle.
- Affaldsskaktene skal ikke lukkes.
- Emhætterne må meget gerne skiftes/justeres, sådan at de rent faktisk suger når man tænder dem, i stedet for bare at "stå åbne".
- Elevatorerne beholder vi, de skal ikke lukkes.
- Installering af blandingsbatterier i bruserne hvor der er temperatur på den ene side og tænd/sluk på den anden side.
- Vi vil stadig gerne have en cykeloprydning, der står flere cykler uden hjul/dæk og der har de stået længe nu.
- Vi vil gerne have bestilt en ekstra pap-container, vi får dem fyldt alt for hurtigt.
- Haven er der planer for, haveudvalget er i gang.
- Vi kører kampagne i vaskerierne for at få beboerne til at holde op med at bruge deres eget vaske- og skyllemiddel.
- Få fikset afløbet fra vaskemaskinerne i opgang 11, vandet tømmes fra vaskemaskinerne og ud på gulvet og ned i afløbet, det kan vist laves bedre.
- Vaskemaskine 3 i opgang 11 skal repareres.
- Nye vaskekurve med hjul til vaskerierne.
- Evt. få dørkarmene i vaskerierne pudset op og malet.
- Få nye dørmagneter til dørene i fælleslokalet.

#### **8. Kælderrummet i opgang 7, kommende fitness-rum**

- Sat på standby, Mia fikser lige haven først.

#### **9. Årshjul og budget for 2019**

- Planlægning af beboeraktiviteter og bestyrelsesaktiviteter for året.
- 2 årlige biografture.
- 2 årlige filmaftener.
- Sommerarrangement i haven.
- Beboermøde i september.
- Evt. ekstraordinært beboermøde (i år for ændring af støjklager).
- Bestyrelsesmøder hver måned.
- Bestyrelseshyggedag.
- Oprydningsdag.
- Bowling for bestyrelsen og beboere (fremover kaldes påskefrokost).
- Julefrokost.
- Markvandring.
- Spilaften.

#### **10. Behandling af evt. indkomne forslag fra beboere**

- Ingen.

## 11. Eventuelt

- Ekstraordinært beboermøde for ændringer i husordenen ift. regler om støj og brug af fælleslokalet.
- Vaskerikampagne
  - Klistermærker til lågerne kan Katerina bestille.
  - Vi venter lige til eksamener er overstået med helt at planlægge dette punkt.
  - Opslag på Facebook, papir/besked i brevsprækker, plakater og klistermærker i vaskerierne.
- Madaffaldskampagne + flytning af madaffaldscontainer ind i skraldegården så det ikke er de første containere man kommer til, så er der måske færre der smider restaffald ned i madaffaldscontaineren.
- Tour de chambre bestyrelsesmøde så vi kan se hvordan de forskellige lejligheder er, det bliver til mødet i marts at vi gør det, der skal laves en doodle.

## 12. Planlægning af næste bestyrelsesmøde

- Dato og tid: torsdag den 7. februar 2019 klokken 18.30
- Ansvarlig for madlavning: Anne Cathrine
- Hovedpunkter: haven, ekstraordinært beboermøde, andet.